



Le 08 juin 2018

OFFRE DE RECRUTEMENT

L'Association Le Parc, composée de 5 établissements des secteurs médico-sociaux et sanitaire et employeur de 180 salariés, recrute en contrat à durée indéterminée à temps plein :

UN RESPONSABLE COMPTABLE (H/F)

Poste à pourvoir dès que possible (en CDD dans un premier temps, puis en CDI).

Rattaché(e) à la directrice des ressources humaines et financières et en lien avec une comptable, vous assurez de manière autonome l'ensemble des missions comptables et du suivi budgétaire pour les cinq établissements et services de l'Association et son siège (10 M€).

Principales missions :

- ▶ Vous êtes en charge de la comptabilité des établissements, depuis la tenue jusqu'à l'établissement du bilan et des comptes administratifs.
- ▶ Vous élaborez les budgets prévisionnels en concertation avec les directeurs de structures, et fournissez des situations intermédiaires de l'exécution budgétaire dans le cadre du Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens.
- ▶ Vous assurez la facturation des usagers et le suivi des encaissements.
- ▶ Vous assurez le suivi de la trésorerie et des placements financiers.
- ▶ Vous assurez le suivi des projets immobiliers, investissements et PPI.
- ▶ Vous pourrez par ailleurs être chargé(e) de différentes opérations liées à la paie des établissements (bulletins de paie, charges sociales ou déclarations mensuelles).

Vous assistez le Commissaire aux Comptes lors de sa mission, rédigez et mettez à jour les procédures et veillez au respect des normes réglementaires.

Expériences et compétences requises :

- ▶ De formation DSCG ou équivalent, vous justifiez d'au moins trois ans d'expérience. Une expérience du secteur sanitaire et/ou médico-social est un plus.
- ▶ Vous maîtrisez parfaitement l'outil informatique, en particulier Excel et un logiciel comptable (CEGI ou équivalent).
- ▶ Rigoureux et réactif, vous êtes doté(e) d'un très bon sens de l'organisation et relationnel.

Salaire selon CCN66, cadre classe 2

Site : www.leparc.asso.fr

Adresser dossier de candidature à :

Stéphanie LEFRERE, DRH
12, rue Anne Boivent - 35300 Fougères
Mel : lefrere.stephanie@leparc.asso.fr