

Offre d'emploi

Coordinateur-riche technique du pôle

Dans le cadre de sa mission de coordination du réseau d'acteurs de l'Economie Sociale et Solidaire, **EcoSolidaires, pôle de développement de l'Economie Sociale et Solidaire du pays de Fougères, recherche son coordinateur / coordinatrice.**

Contexte :

Le pôle EcoSolidaires a été créé en novembre 2010 et travaille autour de trois grandes missions :

- Favoriser l'emploi et l'entrepreneuriat en ESS ;
- Conduire des projets collectifs ;
- Développer une culture de l'ESS.

L'association est composée d'une quarantaine d'adhérents, d'un conseil d'administration de 12 personnes et d'un salarié (un coordinateur sur les missions générales et la gestion de l'association). Un(-e) volontaire en service civique est également accueilli(-e) neuf mois dans l'année.

Missions :

Sous l'autorité du bureau d'EcoSolidaires et en lien avec le conseil d'administration, la personne recrutée aura en charge les tâches suivantes :

Missions générales :

- Mettre en place le plan d'action du pôle (année 2017/2018/2019),
- Assurer la gestion financière, administrative et sociale de la structure,
- Assurer la recherche, le montage et le suivi des dossiers de financement,
- Accompagner les administrateurs dans la représentation politique de l'association,
- Représenter l'association si besoin dans les instances locales,
- Animer la vie associative : assurer le lien avec le Conseil d'Administration, le bureau et les adhérents,
- Assurer les relations avec l'ensemble des partenaires et coordonner des projets multi partenariaux,
- Participer au réseau des pôles ESS de Bretagne,
- Assurer la communication sur les activités de la structure.

Missions opérationnelles avec les partenaires :

- Poursuivre le projet sur la participation des habitants dans les communes rurales,
- Poursuivre l'action sur la reprise d'entreprise en SCOP par les salariés (30 entreprises) en 2017 (suite au projet de 2014 à 2017),
- Coordonner la mise en place d'une coopérative jeunesse de services en 2018,
- Préparer le cycle d'informations aux associations.

Profil :

- Expérience en gestion financière et animation associative fortement souhaitée,
- Expérience en animation de groupes, de réunions, en accompagnement individuel,
- Capacité à développer une vision stratégique,
- Ingénierie et capacité à innover aussi bien sur les plans techniques que financiers,
- Accompagnement de porteurs de projets individuels et collectifs,
- Notions / connaissances du développement local,
- Bon relationnel et capacité d'écoute, bonnes capacités d'animation et de communication (écrite et orale),
- Forte autonomie et capacité à travailler en équipe,
- Bonne maîtrise de l'outil informatique.

Niveau de qualification :

BAC + 5 souhaité ou équivalent en ESS (connaissance du milieu associatif, de l'entreprise...), développement local.

Contrat / niveau de rémunération :

CDI. Temps plein (35h) / convention collective animation / poste basé à Fougères. Salaire : indice 305 / point : 6.09 - fonction du déroulement de carrière et expérience.

Particularités du poste :

Disponibilités à prévoir pour des réunions / animations en soirée et ponctuellement en week-ends. Déplacements professionnels à prévoir sur le pays de Fougères, dans le département et en Bretagne. Permis B et véhicule personnel exigé.

Informations :

Dépôt des candidatures jusqu'au Vendredi 29 Septembre.
Les entretiens auront lieu la semaine du 9 au 13 Octobre.
Prise de poste immédiatement (tuilage de deux semaines).

Modalités de candidature :

Merci d'adresser une lettre de motivation à l'attention de Monsieur Luc Bobon et Monsieur David Fouillet et un curriculum vitae par mail uniquement : contact@ecosolidaires.org.

Personne contact pour tout renseignement complémentaire :

Luc Bobon par mail bobonluc@free.fr ou contact@ecosolidaires.org.